



AVIS DE VACANCE D'EMPLOI
CDI de droit privé
Ouvert en interne et en externe

Date d'émission de l'avis : 25/07/2025

Validité : 31/08/2025

EST DECLARE VACANT UN POSTE DE
CONDUCTEUR D'OPERATIONS (H/F)
AUPRES DE LA DIRECTION DE LA FORET ET DE LA BIODIVERSITE

Descriptif du poste :

Sous l'autorité du directeur de la forêt et de la biodiversité, le/la conducteur/trice d'opérations pilote les missions générales de maîtrise d'ouvrage en transversalité avec les différents services de la direction de la forêt et de la biodiversité (DFB) et en collaboration avec les services des autres directions. Il/elle planifie, commande et assure le suivi des opérations d'achat de matériel, de fournitures, le pilotage de prestations et la mise en œuvre d'opérations d'investissement.

Le conducteur/trice d'opérations participe à l'organisation administrative, financière et technique, il/elle est responsable du suivi de certaines opérations. Il/elle pourra s'appuyer sur la cellule budgétaire de la direction et sur le pôle des marchés publics de l'établissement.

Le poste est principalement basé au Domaine national de Chambord (41) mais le conducteur/trice d'opérations sera régulièrement amené(e) à exercer des missions au grand parc du domaine de Rambouillet (78) dont le rattachement a été institué par décret n°2018-432 du 1er juin 2018.

Activités principales :

Concevoir, coordonner et suivre des opérations en maîtrise d'ouvrage directe

Concevoir, en lien étroit avec le chef de service concerné, les cahiers des charges techniques, les études éventuelles, appels d'offres, suivi de l'exécution des travaux, réception des ouvrages et des prestations, clôture et archivage des dossiers.

Cette mission intègre des volets :

- Administratifs et juridiques : passations de contrats et de marchés publics, demandes d'autorisations de travaux, consultations des entreprises, analyse des offres, production des ordres de service, avenants aux marchés publics et procès-verbaux de réception des ouvrages
- Financiers : engagements budgétaires, bilans financiers, suivi financier des travaux
- Techniques : analyse critique des études et des dossiers techniques, accompagnement lors des chantiers, livraison aux utilisateurs et mise en service des ouvrages après leur réception
- Calendaires : respect des calendriers prévisionnels d'opération et d'exécution des travaux

Mettre en œuvre, coordonner et suivre les procédures d'achats de la DFB

- Assurer, suivre et coordonner les achats de matériels divers, de la quincaillerie à l'achat de gros matériel
- Suivre les opérations d'entretien et de SAV

- Etablir, mettre à jour et suivre les inventaires du matériel
- Gérer les interfaces nécessaires avec les services de la DFB et avec les services supports et autres directions de l'Etablissement.

Participer à la programmation et à l'organisation d'événements de la DFB

Organiser et participer, en lien avec l'assistant de direction et les chefs de service de la direction, à des événements techniques (comptage d'animaux pour le grand public, accueil de journalistes, présence de l'établissement sur des salons, visites en forêt etc), à la fois dans la préparation de l'évènement et dans sa mise en œuvre sur le terrain.

Cette mission intègre :

- la rédaction de programmes d'opérations
- l'organisation de réunions d'avancement (ordre du jour et compte-rendu)
- l'organisation de la concertation avec les autorités administratives dans le cadre des démarches d'obtention des différentes autorisations nécessaires
- le suivi du déroulement des opérations et de la bonne exécution de l'évènement
- la mise en œuvre sur le terrain

Qualités requises :

Compétences techniques :

- Maîtrise du fonctionnement général de la comptabilité publique et des procédures de la commande publique
- Maîtrise de l'environnement juridique de l'exercice de la maîtrise d'ouvrage et de la commande publique
- Maîtrise d'un budget et notion des coûts de travaux
- Bonne connaissance du milieu institutionnel
- Connaissance de la réglementation environnementale et forestière
- Connaissances techniques et intérêt pour la gestion des espaces naturels et en particulier des milieux forestiers et agricoles
- Rédaction des pièces administratives et techniques
- Utilisation des outils informatiques standard : Word et Excel

Savoir-faire :

- Capacité de dialogue et de négociation
- Capacité à contrôler et à vérifier le bon déroulement des opérations de travaux en cours pour garantir un résultat optimal conforme aux objectifs
- Conduite d'une opération avec rigueur
- Rédaction de comptes-rendus
- Priorisation et planification du travail

Savoir-être :

- Sens des relations humaines
- Sens de la méthode et de l'organisation
- Rigueur
- Autonomie
- Esprit de synthèse
- Capacité d'adaptation
- Réactivité
- Sens de l'écoute
- Respect des codes de procédure interne

Spécificités du poste :

Le poste nécessite de se déplacer régulièrement à Rambouillet.

Horaires de travail :

Travail du lundi au vendredi.

Profil du candidat :

Être titulaire d'un BAC +3 à +5 dans un des domaines suivants : gestion d'espaces naturels, génie civil
Expérience préalable de 3 ans sur un poste similaire souhaitée

Catégorie du poste :

CDI de droit privé à temps plein à pourvoir au 1^{er} octobre 2025.
Statut cadre - forfait annuel 210 jours.

Rémunération :

A partir de 2 400 € brut mensuel (niveau 5 coefficient 61 de la grille salariale en vigueur).
Titres restaurant / Intéressement / Compte épargne temps / CSE / Retraite supplémentaire cadre

Environnement :

Le Domaine national de Chambord (DNC), créé par l'article 230 de la loi du 23 février 2005 relative au développement des territoires ruraux, est un établissement public national à caractère industriel et commercial. Son décret statutaire n°2005-703 du 24 juin 2005 précise les missions qui lui ont été conférées. Pour plus d'informations, les rapports d'activités sont disponibles sur le site internet de Chambord : www.chambord.org. Près de deux millions de personnes fréquentent chaque année le Domaine national de Chambord. Le Domaine national de Chambord comporte 6 directions dont une direction forêt et biodiversité.

Pour postuler, rendez-vous sur notre page recrutement en suivant le lien ci-dessous :

<https://jobs.layan.eu/fr/domaine-national-de-chambord>